



TEAMASSISTENZ BACKOFFICE, TEILZEIT (M/W/D)

Das Büro Graner Ingenieure GmbH in Leipzig ist ein auf Akustik, Bauphysik und Energiedesign spezialisiertes Fachplanungsbüro. Seit mehr als 20 Jahren erbringen wir als gefragter, zuverlässiger und kompetenter Partner unsere Dienstleistungen für Architekten, öffentliche und private Bauherren. Unsere Leistungen umfassen die Bau- und Raumakustik, die Elektroakustik, die thermische und hygrische Bauphysik, die Entwicklung von zukunftsfähigen und nachhaltigen energetischen Konzepten sowie den Schallimmissionsschutz.

Wir suchen ab sofort für unser **Backoffice** in **Leipzig** einen engagierten Mitarbeitenden in **Teilzeit**.

Wir bieten Ihnen einen zukunftsorientierten und flexiblen Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Team, vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten und individuelle, leistungsorientierte Entlohnung sowie die Beteiligung an spannenden Projekten öffentlicher und privater Auftraggeber.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Geschäftsführung im operativen Tagesgeschäft und in der internen sowie externen Kommunikation
- Pflege, Erstellung und Umsetzung einer modernen Content-Strategie auf externen Kommunikationskanälen (bspw. Homepage, LinkedIn, Instagram u.a.)
- Unterstützung kaufmännischer Büroprozesse wie Rechnungslegung und Zahlungsnachverfolgung
- Unterstützung in der Akquise und Erstellung von Angeboten
- allgemeine Organisationsaufgaben zur Gewährleistung effizienter Büroabläufe



Ihre Voraussetzungen

- abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung, Quereinstieg ist ebenfalls möglich
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen sowie Fotobearbeitungsprogrammen (z.B. Acrobat Photoshop, Indesign)
- Kenntnisse und Interesse an der Arbeit mit Social Media
- gutes Deutsch in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Kommunikationsfähigkeit im Team, mit Auftraggebern und Behörden
- kreatives und strukturiertes Arbeiten

Was wir Ihnen bieten

- interessantes und anspruchsvolles Arbeiten in einem engagierten Team und einem abwechslungsreichen und modernen Arbeitsumfeld
- Freiraum für Ihre innovativen Ideen und persönliche Weiterentwicklung
- leistungsgerechte Vergütung, flexible Arbeitsmodelle und einen zukunftssicheren Arbeitsplatz

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Post oder E-Mail an:

Graner Ingenieure GmbH

Steffen Landrock

Springerstraße 11

04105 Leipzig

E-Mail: bewerbung@graner-leipzig.de